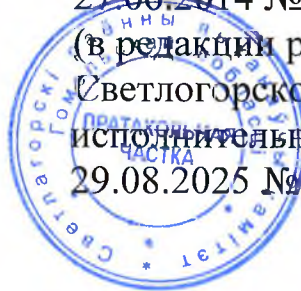


УТВЕРЖДЕНО

Решение

Светлогорского районного
исполнительного комитета
27.06.2014 № 1023

(в редакции решения
Светлогорского районного
исполнительного комитета
29.08.2025 № 2165)



УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЁЖИ Г. СВЕТЛОГОРСКА
«ЮНЫЙ ЭКОТЕХНИК»

СТАТУТ

ДЗЯРЖАЎНАЙ УСТАНОВЫ АДУКАЦЫІ
«ЦЭНТР ТВОРЧАСЦІ ДЗЯЦЕЙ І МОЛАДЗІ Г. СВЕТЛАГОРСКА
«ЮНЫ ЭКАТЭХНІК»

Светлогорск 2025 г.

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственное учреждение образования «Центр творчества детей и молодёжи г. Светлогорска «Юный ЭкоТехник» (далее – Учреждение) создано и зарегистрировано решением Светлогорского районного исполнительного комитета от 26 ноября 2009 г. в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 490830151.

Устав утверждён в новой редакции в связи с реорганизацией государственного учреждения образования «Светлогорский эколого-биологический центр детей и молодёжи» путем присоединения к нему государственного учреждения образования «Компьютерный центр детей и молодёжи г. Светлогорска» и государственного учреждения образования «Светлогорский центр технического творчества детей и молодёжи» и изменением наименования действующего юридического лица.

Учреждение является правопреемником прав и обязанностей государственного учреждения образования «Компьютерный центр детей и молодёжи г. Светлогорска» и государственного учреждения образования «Светлогорский центр технического творчества детей и молодёжи».

2. Наименование учреждения:

на русском языке:

полное наименование – Государственное учреждение образования «Центр творчества детей и молодёжи г. Светлогорска «Юный ЭкоТехник»;

сокращенное – Центр творчества детей и молодёжи г. Светлогорска «Юный ЭкоТехник»;

на белорусском языке:

полное наименование – Дзяржаўная ўстанова адукацыі «Цэнтр творчасці дзяцей і моладзі г. Светлагорска «Юны ЭкаТэхнік»;

сокращенное – Цэнтр творчасці дзяцей і моладзі г. Светлагорска «Юны ЭкаТэхнік».

3. Учреждение является государственным учреждением образования, обеспечивающим получение дополнительного образования детей и молодежи, которое реализует:

образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи;

образовательную программу обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов);

программу воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении.

Тип учреждения: учреждение дополнительного образования детей и молодежи.

Вид учреждения: центр творчества.

4. Имущество Учреждения принадлежит на праве собственности Светлогорскому району, распоряжение которым осуществляет в соответствии с законодательством Светлогорский районный Совет депутатов (далее – Собственник), и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

5. Учредителем Учреждения является Светлогорский районный исполнительный комитет (далее, если не указано иное – Учредитель).

6. Органом государственного управления Учреждения является отдел образования Светлогорского районного исполнительного комитета (далее – Уполномоченный орган).

7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, актами законодательства и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере образования, настоящим Уставом.

8. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется на русском языке.

9. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и своим наименованием, бланки и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

10. Устав Учреждения утверждается Учредителем и подлежит регистрации в соответствии с законодательством.

11. Режим работы Учреждения определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

12. Учреждение формирует свою структуру в соответствии с законодательством по согласованию с Уполномоченным органом.

13. Учреждение имеет право с разрешения Учредителя и Уполномоченного органа создавать филиалы и представительства.

14. Учреждение обеспечивает условия для ознакомления обучающихся и работников с Уставом.

15. Местонахождение Учреждения: Республика Беларусь, 247431, Гомельская область, Светлогорский район, г. Светлогорск, ул. Азалова, д. 9

ГЛАВА 2 ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

16. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность и иная деятельность, осуществляемая в сфере образования по реализации образовательных программ дополнительного образования детей и молодежи, образовательных программ обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов);

программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении.

17. Основной целью Учреждения является: обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения детей и молодежи.

18. Основные задачи Учреждения:

реализация образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи;

выявление и развитие творческих способностей детей и молодежи, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании;

осуществление научно-методического обеспечения образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

19. Основными функциями Учреждения являются:

обучение и воспитание обучающихся;

освоение содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодёжи на дому для обучающихся, которые по медицинским показаниям постоянно не могут посещать Учреждение;

получение образования обучающимися с особенностями психофизического развития;

физическое, социально-нравственное, личностное, познавательное, речевое и эстетическое развитие обучающихся;

формирование у обучающихся гражданственности и национального самосознания, основ патриотизма, традиционных ценностных установок;

приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям и современным традициям;

развитие у обучающихся общих и специальных способностей к разным видам деятельности и творчеству;

выявление и развитие индивидуальных склонностей обучающихся и их интеллектуально-творческого потенциала.

выявление и развитие творческих способностей одаренных детей и молодежи;

сотрудничество с детскими молодежными общественными объединениями и организациями;

участие в разработке научно-методического обеспечения дополнительного образования детей и молодежи, научных педагогических исследований в области дополнительного образования детей и молодежи, их внедрение в практику работы Учреждения;

изучение передового опыта эффективной педагогической деятельности учреждений образования, содействие его внедрению в практику;

оказание методической помощи другим учреждениям образования, реализующим образовательные программы дополнительного образования детей и молодежи;

реализация программы воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении;

реализация программы воспитания для детей, нуждающихся в оздоровлении;

реализация образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи на дому;

организация методических объединений для руководителей объединений по интересам (по профилям деятельности).

Учреждение кроме основных направлений, в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь, может осуществлять:

реализацию образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи в условиях санаторно-курортных и оздоровительных организаций;

экспериментальную и инновационную деятельность;

профессиональную подготовку детей и молодежи при наличии необходимой материально-технической базы;

реализацию образовательной программы в иных учреждениях образования;

реализацию образовательной программы в условиях профильных лагерей;

реализацию образовательной программы в иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность.

Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующий вид экономической деятельности:

Внешкольное воспитание и обучение - 85590

ГЛАВА 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

20. Организация образовательного процесса при реализации соответствующих образовательных программ в Учреждении осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, положением о соответствующем типе учреждения образования или его виде, планирование образовательного процесса осуществляется на основе учебно-программной документации с учетом санитарно-эпидемиологических требований.

21. Организация образовательного процесса при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи осуществляется:

в учреждениях образования;

на дому;

в профильных лагерях;

в санаторно-курортных и оздоровительных организациях;

в иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность.

22. Образовательный процесс при реализации образовательной программы организуется по учебным годам.

23. Образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи реализуется по следующим профилям:

эколого-биологическому;

техническому;

естественно-математическому;

по иным профилям, определяемым Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи или его виде.

24. Профили образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи включают в себя направления деятельности, которые определяются учебно-программной документацией образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

25. Учебно-программная документация образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи включает в себя:

типовые программы дополнительного образования детей и молодежи, утвержденные Министерством образования Республики Беларусь;

программы объединений по интересам, утвержденные руководителем учреждения;

индивидуальные программы дополнительного образования детей и молодежи (для одаренных детей и детей с особенностями психофизического развития);

программы объединений по интересам (повышенный уровень) утвержденные Министерством образования Республики Беларусь.

26. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается согласно приказу Министерства образования на каждый учебный год.

27. Формами организации образовательного процесса в Учреждении являются занятие, урок, учебная практика и иные формы.

28. Образовательный процесс при реализации образовательной программы осуществляется в объединениях по интересам или индивидуально. В случаях, предусмотренных учебно-программной документацией образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи, объединения по интересам, группа может делиться на подгруппы.

29. Объединение по интересам создается из числа детей и молодежи на основе общего интереса к конкретному направлению деятельности. К объединениям по интересам относятся кружок, клуб, секция, студия, мастерская, лаборатория, научное общество учащихся и иные объединения.

30. Объединение по интересам могут быть одновозрастными и разновозрастными. Объединения по интересам могут создаваться для работы с переменным составом учащихся (краткосрочные).

31. В соответствии с учебно-программной документацией, спецификой деятельности по профилю (направлению), занятия в объединении по интересам могут проводиться в форме: бесед, лекций, встреч, семинаров, конференций, практикумов, тренингов, сборов, слетов, экскурсий, походов, конкурсов, выставок, праздников, соревнований, репетиций, образовательных путешествий и др.

32. Проведение практических занятий с обучающимися в форме экскурсий, экспедиций, походов и др., проходящих вне здания Учреждения образования по заявлению педагогов, оформляется приказом за подписью директора.

33. При организации занятий объединения по интересам первого года обучения первые два занятия отводятся на комплектование объединения по интересам.

34. Занятия в индивидуальной форме проводятся:
для одаренных обучающихся, осваивающих образовательные программы;
для обучающихся с особенностями психофизического развития;
при подготовке к областным и республиканским конкурсам, фестивалям, соревнованиям.

35. Педагоги других объединений по интересам имеют право использовать до 10 % от общего количества педагогических часов (в группе) на индивидуальные занятия с обучающимися при подготовке к

конкурсам, соревнованиям, научно-практическим конференциям в соответствии с образовательной программой.

36. Продолжительность занятий устанавливается – 1 академический час в соответствии с возрастными, психологическими и физическими особенностями обучающихся и с учетом требований санитарно-гигиенических норм. При проведении практических занятий в спортивно-технических кружках группа может разделяться на две подгруппы.

Во время спортивно-игровых занятий, соревнований, походов, экскурсий, занятий на свежем воздухе перерывы устанавливаются руководителем объединения по интересам.

37. Наполняемость объединения по интересам определяется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

38. Площадь помещений для проведения занятий в Учреждении определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями.

39. При размещении Учреждения в приспособленном помещении количество занимающихся в группе должно соответствовать площади выделенного кабинета и утверждается приказом руководителя по Учреждению.

40. Наполняемость объединения по интересам первого года обучения составляет 12 учащихся, второго и последующих годов обучения – не менее 8 учащихся.

41. Группами второго года обучения считаются группы, в состав которых входит не менее 60 % обучающихся, закончивших первый год обучения, группами третьего и последующих годов обучения считаются группы, в состав которых входит не менее 40 % обучающихся от списочного состава групп первого года обучения.

42. Расписание занятий определяет количество и последовательность занятий объединений по интересам.

Расписание занятий составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, утверждается директором Учреждения.

43. Руководители объединений по интересам могут задействовать в расписании субботний день.

44. Учет занятий ведется в журнале планирования и учета работы объединения по интересам в Учреждении, оформление которого осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его ведению.

45. С разрешения руководителя Учреждения на занятиях в объединениях по интересам могут присутствовать обучающиеся вместе с

их законными представителями, при условии обеспечения качества образовательного процесса.

46. При условии максимального использования своих помещений для занятий объединений Учреждение может организовывать занятия в помещениях других учреждений образования, культуры, ведомств по месту жительства.

Контроль за работой таких объединений осуществляется администрацией Учреждения и организации, на базе которой создано объединение.

47. В Учреждении могут создаваться очные, заочные, дистанционные школы, академии и другие перспективные формы организации детей и молодежи, которые работают по программе и на основании положения о них, утвержденной директором Учреждения.

48. Учащимся Учреждения, освоившим содержание образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи с изучением учебных предметов, учебных дисциплин, образовательных областей, тем на повышенном уровне, выдается свидетельство о дополнительном образовании детей и молодежи, установленного образца. Форма и порядок проведения аттестации устанавливаются Положением об аттестации учащихся учреждений дополнительного образования детей и молодежи.

49. Учреждение организует образовательный процесс во взаимодействии с семьей, учреждениями образования, общественными организациями, средствами массовой информации, учреждениями и организациями других министерств и ведомств.

50. Учреждение может оказывать платные образовательные услуги в соответствии с Положением об организации и осуществлении платных образовательных услуг, порядке осуществления приносящей доходы деятельности Учреждения. Виды платных дополнительных образовательных услуг:

- оказание дополнительных образовательных услуг для детей;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия с углубленным изучением предметов, изучаемых в общеобразовательных учреждениях;
- оказание дополнительных образовательных услуг взрослому населению.

51. В течение учебного года с обучающимися Учреждения проводится воспитательная работа.

52. Объединение по интересам в зависимости от требований программ организовывается как на весь учебный год, так и на более короткие сроки. В период каникул объединения могут работать по особому расписанию, в том числе с новым или переменным составом учащихся, на базе оздоровительных лагерей, по месту жительства.

53. В каникулярное время Учреждение организует экскурсионные поездки, походы, экспедиции, производственную практику, профильные лагеря и т.д., может проводить занятия с переменным составом учащихся.

54. Учреждение оказывает методическую, консультационную и практическую помощь учреждениям образования в проведении эколого-биологической работы с их учащимися.

55. Учреждение содействует повышению квалификации педагогов дополнительного образования детей и молодежи.

56. Учреждение организует методические объединения руководителей объединений по эколого-биологическому, техническому профилю, принимает участие в подготовке и проведении конференций, совещаний по вопросам учебно-воспитательной работы.

57. В целях вовлечения детей в организацию и проведение разнообразных массовых мероприятий, пропаганды достижений объединений, воспитания культуры самопознания и саморегуляции личности, направленного на формирование у учащегося потребности в саморазвитии и социальном взаимодействии.

58. В Учреждении могут создаваться органы самоуправления (советы кружка, клуба, штаба и др.).

59. По инициативе детей в Учреждении могут создаваться детские и молодежные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству, и которые действуют в соответствии со своими положениями (Уставами).

60. Учреждение изучает опыт работы других учреждений дополнительного образования детей и молодежи, содействует его внедрению в практику работы.

61. Учреждение способствует выявлению, обобщению, представлению, распространению положительного опыта работы педагогов в практику работы других учреждений.

ГЛАВА 4 ПРИЕМ, ПЕРЕВОД И ОТЧИСЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

62. Порядок приема, перевода и отчисления учащихся осуществляется в соответствии с законодательством.

63. Учащимися в Учреждении являются лица от 3 лет до 18 лет.

64. Прием (зачисление) лиц в Учреждение осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании.

65. Сроки приема (зачисления) в Учреждение определяются его директором.

66. Прием (зачисление) учащихся в Учреждение осуществляется в течение учебного года в группы первого, второго и последующих годов обучения в следующих случаях:

при наличии места в учебной группе;
перевода из других детских творческих объединений по рекомендации педагога;

по рекомендации педагогов учреждений общего среднего образования, учреждений культуры при условии прохождения входного тестирования.

67. Прием (зачисление) лиц в Учреждение оформляется приказом директора.

68. Отчисление из учреждения дополнительного образования детей и молодежи для перевода учащихся в другое учреждение дополнительного образования детей и молодежи, перевод для получения образования в другой форме получения образования учащихся, получающих дополнительное образование детей и молодежи, осуществляется в порядке, установленном законодательством.

69. Приказ об отчислении учащегося издается на основании ходатайства (заявления) педагога.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ, СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И САМОУПРАВЛЕНИЯ

70. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

71. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченным органом по согласованию с Учредителем в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными законодательными актами.

72. В Учреждении могут создаваться попечительский совет, методический совет.

73. Основным органом самоуправления Учреждения является педагогический совет, возглавляемый директором Учреждения.

74. Директор Учреждения:
действует от имени Учреждения без доверенности и несет ответственность за результаты своей деятельности;

издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своих полномочий;

осуществляет прием и увольнение работников, утверждает их должностные (рабочие) инструкции;

утверждает штатное расписание на 1 января календарного года в пределах выделенных бюджетных ассигнований и средств, получаемых от приносящей доход деятельности;

имеет право вносить изменения в структуру, наименование должностей служащих (профессий рабочих) Учреждения в пределах штатной численности, рассчитанной в соответствии с типовыми штатами;

75. Дополнительная штатная численность сверх штатной численности, рассчитанной в соответствии с типовыми штатами, вводится в Учреждение по решению Учредителя.

76. Директор Учреждения в деятельности по управлению Учреждением взаимодействует с попечительским советом.

77. Учреждение может иметь в своей структуре обособленные и (или) структурные подразделения.

78. Структурные подразделения по решению директора, согласованному с Уполномоченным органом, могут создаваться как обособленные подразделения.

ГЛАВА 6

ИМУЩЕСТВО И ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

80. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, средств Учредителя, средств, полученных от приносящей доход деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных актами законодательства.

81. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с актами законодательства, Положением об организации и осуществлении платных образовательных услуг, порядке осуществления приносящей доход деятельности Учреждения. Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности:

платные образовательные услуги для учащихся;

проведение платных обучающих семинаров, мастер-классов, экскурсий;

реализация изделий декоративно-прикладного творчества, изготовленных учащимися на занятиях объединений по интересам;

платные образовательные услуги населению;

добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц.

82. Осуществление Учреждением приносящей доходы деятельности не влечет снижения их финансирования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

83. Средства, полученные от приносящей доходы деятельности, поступают в самостоятельное распоряжения Учреждения и расходуются в соответствии с актами законодательства и настоящим Уставом, если иное не предусмотрено Президентом Республики Беларусь.

84. Приносящая доходы деятельность при оказании Учреждением платных услуг, в том числе путем реализации образовательных программ на платной основе, осуществляется в соответствии с законодательством.

85. Осуществляемая в рамках образовательной деятельности реализация образовательной программы, финансируемой за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, не может заменяться полностью или частично платной услугой, кроме случаев, установленных Кодексом Республики Беларусь об образовании.

86. Материально-техническая база формируется Учредителем, если иное не установлено Кодексом Республики Беларусь об образовании, в соответствии с требованиями, установленными актами законодательства.

87. Материально-техническую базу Учреждения составляют земельные участки, капитальные строения (здания, сооружения), оборудование, транспортные средства и иное имущество.

88. Учредитель Учреждения должен обеспечивать обновление и развитие материально-технической базы этого Учреждения.

89. Развитие материально-технической базы Учреждения осуществляется с учетом государственной программы развития системы образования, иных государственных программ, региональных комплексов мероприятий, обеспечивающих реализацию государственных программ, потребностей личности, общества и государства в повышении качества образования.

ГЛАВА 7

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ И УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

90. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, научно-технической деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования, подбору и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, установленных актами законодательства.

91. Учреждение имеет право:

осуществлять образовательную деятельность;

формировать структуру и штатное расписание Учреждения;
 передавать функции по обеспечению деятельности государственным учреждениям, созданным Светлогорским районным исполнительным комитетом для обеспечения деятельности подчиненных им бюджетных организаций;

осуществлять приносящую доходы деятельность;

участвовать в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

осуществлять проверку подлинности документа об образовании путем направления запроса в Министерство образования о подтверждении факта его выдачи в случае возникновения сомнений в подлинности документа об образовании, выданного в Республике Беларусь, при приеме (зачислении) лица для получения образования;

входить в состав ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

осуществлять международное сотрудничество в сфере образования.

92. Учреждение обязано обеспечивать:

качество образования;

разработку и утверждение в установленном порядке структурных элементов научно-методического обеспечения соответствующего образования, его совершенствование;

подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение их квалификации;

моральное и материальное стимулирование учащихся, педагогических и иных работников Учреждения;

меры социальной защиты учащихся;

соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;

создание безопасных условий при организации образовательного и воспитательного процессов;

разработку и принятие правил внутреннего распорядка;

меры социальной защиты учащихся;

ознакомление лиц, законных представителей несовершеннолетних лиц при приеме (зачислении) в Учреждение со свидетельством о государственной регистрации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, иными локальными правовыми актами Учреждения, содержащими права и обязанности учащихся, а по их требованию – также с учебно-программной документацией;

содействие уполномоченным государственным органам, иным организациям в проведении контроля за обеспечением качества образования.

93. Педагогические работники имеют право на:

защиту профессиональной чести и достоинства;
обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения и воспитания;

доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;

участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов научно-методического обеспечения образования;

участие в научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, международной деятельности Учреждения;

участие в управлении Учреждением;

повышение квалификации;

моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования;

объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

ежемесячную компенсацию расходов на приобретение учебной и методической литературы. Порядок, условия и размер ежемесячной компенсации расходов на приобретение учебной и методической литературы педагогическим работникам, перечень должностей педагогических работников, которым выплачивается ежемесячная компенсация расходов на приобретение учебной и методической литературы, определяются Министерством образования.

94. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательного процесса;

повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;

пропагандировать здоровый образ жизни среди учащихся;

проходить предварительный (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) обязательные медицинские осмотры в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения по согласованию с Министерством труда и социальной защиты.

95. Иные обязанности педагогических работников устанавливаются актами законодательства, иными локальными правовыми актами Учреждения.

96. Обучающиеся имеют право на:

получение образования в соответствии с образовательными программами;

охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

создание оптимальных условий для получения образования, определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительность каникул;

одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ дополнительного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

пропаганду здорового образа жизни;

организацию оздоровления;

создание условий для занятия физической культурой и спортом;

перевод в другое учреждение дополнительного образования детей и молодежи в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;

обучение и воспитание в пределах содержания образовательной программы по индивидуальному учебному плану, индивидуальной учебной программе в случаях, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об образовании;

создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психофизического развития;

каникулы;

поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, творческой деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, смотрах, конкурсах, фестивалях, выставках, а также в образовательных мероприятиях;

участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

получение платных услуг в сфере образования.

97. Права и обязанности учащихся Учреждения устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом и иными локальными правовыми актами Учреждения.

98. Законные представители учащихся имеют право на:

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, настоящим Уставом, а также с учебно-программной документацией;

защиту прав и законных интересов учащихся;

получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания.

99. Иные права законных представителей учащихся устанавливаются актами законодательства, локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

100. Законные представители учащихся обязаны:

обеспечивать условия для получения дополнительного образования и развития учащихся;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

обеспечивать выполнение учащимися, законными представителями которых они являются, требований учредительных документов Учреждения;

выполнять требования учредительных документов Учреждения;

не допускать случаев, когда учащийся приносил бы в Учреждение предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья (колющие режущие предметы, легковоспламеняющиеся вещества, медикаменты, продукты питания и т.д.);

информировать работников Учреждения о предстоящем отсутствии учащегося за один день до наступления причины отсутствия.

101. Законные представители учащихся Учреждения в соответствии с законодательством несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

102. Иные обязанности законных представителей учащихся устанавливаются также иными актами законодательства, локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

103. Директор Учреждения, педагогические работники несут персональную ответственность за создание безопасных условий при организации образовательного процесса в Учреждении в соответствии с законодательством.

104. К иным работникам Учреждений относятся работники, не являющиеся педагогическими.

105. Права и обязанности иных работников Учреждения устанавливаются актами законодательства и иными локальными правовыми актами Учреждения заключенными с ними трудовыми договорами.

ГЛАВА 8

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ШТАТОВ И ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

106. Трудовые отношения работников Учреждения регулируются трудовыми договорами (контрактами), заключенными в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка.

107. Организационно-штатная структура Учреждения утверждается директором по согласованию с Уполномоченным органом на основании типовых штатных нормативов, утвержденных Министерством образования Республики Беларусь, в пределах средств, выделенных на оплату труда.

108. Прием на работу в Учреждение и увольнение педагогических, технических и иных работников осуществляет директор.

109. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимое высшее и среднее специальное образование с предоставлением соответствующих подтверждающих документов. Квалификационные требования к педагогическим работникам определяются соответствующими квалификационными характеристиками.

110. Педагогическую деятельность не могут осуществлять лица:
лишенные права заниматься педагогической деятельностью;
имеющие судимость;
признанные недееспособными и ограниченно дееспособными;
не имеющие права заниматься педагогической деятельностью в случаях, предусмотренных законодательными актами.

При возникновении в период осуществления педагогической деятельности обстоятельств, препятствующих ее осуществлению и предусмотренных настоящим Уставом, осуществление педагогической деятельности прекращается в соответствии с законодательством.

111. Оплата труда работникам Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, а также действующими положениями о материальном стимулировании.

112. Оплата труда директора Учреждения, в том числе его поощрение за результаты работы, осуществляется в порядке, определенном законодательством.

113. Аттестация педагогических работников осуществляется в порядке, определенном Министерством образования.

114. Для оказания платных услуг могут приглашаться для сотрудничества другие специалисты или педагогические работники Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

115. Трудовые книжки всех работников ведутся и хранятся в Учреждении.

ГЛАВА 9 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

116. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном в Кодексе Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

117. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредителем или Уполномоченным органом осуществляется перевод учащихся в другие учреждения дополнительного образования детей и молодежи, иные организации, реализующие соответствующие образовательные программы, с согласия законных представителей учащихся.

118. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с законодательством, регламентирующим вопросы архивного дела и делопроизводства в Республике Беларусь. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и другие документы) передаются на хранение в районный архив в соответствии с требованиями действующего законодательства.

119. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения об этом записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

ГЛАВА 10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

120. Письменная отчетность вышестоящим органам представляется Учреждением в установленные сроки в соответствии с требованиями органов государственной статистики Республики Беларусь.

121. Ревизии (проверки) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения проводятся государственными контролирующими органами, уполномоченными в соответствии с актами законодательства осуществлять ревизии (проверки) финансово-хозяйственной деятельности юридических лиц и учреждений образования.

122. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством.

Ис-инумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью отдела экономики
Светлогорского районного исполнительного
комитета

И. В. Сидоркина
И. В. Сидоркина

